



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Μαρτίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1548

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπ' αρ. 30/24-04-2018 (Β' 1720) απόφασης της 125ης συνεδρίασης Συγκλήτου σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).
- 2 Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο: «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 5 (1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 30/24-04-2018 (Β' 1720) απόφασης της 125ης συνεδρίασης Συγκλήτου σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 3, 16, 63, 79 έως 89, και 455.

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπι-

στημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70) και ειδικότερα τα άρθρα 45, 46, 48, 55, 67 και 70.

3. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08-09-2022 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των Θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

7. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα» (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ).

8. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

9. Την υπ' αρ. 9780/01-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175) διαπιστωτική πράξη, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της διαπιστωτικής πράξης.

10. Την υπ' αρ. 620/26-01-2023 (Β' 500) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

11. Την υπ' αρ. 30/24-04-2018 (Β' 1720) απόφαση της 125ης συνεδρίασης Συγκλήτου, που αφορά στην επα-

νίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Β' 1720).

12. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρία 5η/15-12-2023).

13. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (7η απόφαση, συνεδρίαση 8η/29-12-2023).

14. Το γεγονός ότι οι εν λόγω τροποποιήσεις στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. δεν αφορούν σε στοιχεία των περιπτώσεων β) και στ) της παρ. 3 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022.

15. Τη διεξαχθείσα συζήτηση κατά την 247η συνεδρίαση της Συγκλήτου (9-1-2024).

16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 30/24-04-2018 (Β' 1720) απόφασης της 125ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου σχετικά με την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), ως προς τα άρθρα 1, 3, 5, 6, και 7, ως ακολούθως:

«Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), καθώς και τις διατάξεις του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Β' 5227/2023)».

«Άρθρο 3 Αντικείμενο - Σκοπός

Το Π.Μ.Σ. έχει ως αντικείμενο την μεταπτυχιακή εξειδίκευση, θεωρητική εμβάθυνση και πρακτική κατάρτιση επιστημόνων σε θέματα που αφορούν στην επιστήμη των ασυρμάτων επικοινωνιών. Το Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στην παροχή μεταπτυχιακών σπουδών υψηλού επιπέδου και στην παροχή κατάλληλων εφοδίων που θα δώσουν στους αποφοίτους:

α) Τη δυνατότητα να ακολουθήσουν επιστημονική σταδιοδρομία στο χώρο της επιστήμης των ασυρμάτων επικοινωνιών συνεχίζοντας τις σπουδές τους σε διδακτορικό/ερευνητικό επίπεδο, και

β) να ασχοληθούν επαγγελματικά με το χώρο της επιστήμης των ασυρμάτων επικοινωνιών, ανταποκρινόμενοι στις αυξανόμενες ανάγκες για προσωπικό και στελέχη με γνώσεις και δεξιότητες στις σύγχρονες ασύρματες επικοινωνίες.

Επιπρόσθετα, το πρόγραμμα αποσκοπεί στη δημιουργία μεταπτυχιακών σπουδών υψηλών προδιαγραφών, οι οποίες θα συγκρατούν ένα μέρος του επιστημονικού δυναμικού που διαφορετικά, καταφεύγει στο εξωτερικό για αντίστοιχες σπουδές».

«Άρθρο 5 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Υπάρχει η δυνατότητα παράτασης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση, η οποία δεν υπερβαίνει το ήμισυ της κανονικής διάρκειας φοίτησης του Π.Μ.Σ. Επομένως, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα».

«Άρθρο 6 Πρόγραμμα Σπουδών

1. Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

2. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και η συγκέντρωση 60 πιστωτικών μονάδων (ECTS)

3. Το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών (το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων παρουσιάζεται στον οδηγό σπουδών του Π.Μ.Σ.) διαμορφώνεται ως εξής:

Πίνακας μαθημάτων ανά εξάμηνο.

A' Εξάμηνο - Υποχρεωτικά 3 και Μεταπτυχιακή διατριβή	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Συστήματα Ασυρμάτων και Κινητών Επικοινωνιών	7,5
2. Δίκτυα Επικοινωνιών	7,5
3. Ψηφιακές Επικοινωνίες και Δίκτυα Αισθητήρων	7,5
4. Μεταπτυχιακή Διατριβή	7,5
Σύνολο ECTS μαθημάτων A' Εξαμήνου	30
B' Εξάμηνο - Υποχρεωτικά 3 και Μεταπτυχιακή διατριβή	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Ασύρματες Επικοινωνίες	7,5
2. Ανάπτυξη Εφαρμογών για Κινητά	7.5
3. Τεχνολογίες για Συστήματα Ασύρματης Επικοινωνίας	7.5
4. Μεταπτυχιακή Διατριβή	7.5
Σύνολο ECTS μαθημάτων B' Εξαμήνου	30
Σύνολο ECTS Π.Μ.Σ.	60

Τροποποίηση του Προγράμματος Σπουδών μπορεί να γίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων ύστερα από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022.

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος μπορεί να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις μορφές: θεωρητική ή από έδρας διδασκαλία, σεμινάρια, φροντιστηριακές/πρακτικές ασκήσεις, εργαστηριακές ασκήσεις, ασκήσεις πεδίου, εξ' αποστάσεως εκπαίδευση ανάθεση εκπόνησης εργασιών ατομικά ή ομαδικά, εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές, εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης. Χρησιμοποιούνται μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως 35%. Για τη διεξαγωγή των εξ αποστάσεως εκπαιδευτικών διαδικασιών, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11 του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Β' 5227/2023)».

«Άρθρο 7

Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με ισχύουσα νομοθεσία».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρύτανη

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 6

(2)

Τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο: «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως τα άρθρα 3, 16, 63, 79 έως 89, και 455.

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70) και ειδικότερα τα άρθρα 45, 46, 48, 55, 67 και 70.

3. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/08-09-2022 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ρύθμιση των Θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

7. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα» (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ).

8. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-02-2023 απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

9. Την υπ' αρ. 9780/01-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175) διαπιστωτική πράξη με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της διαπιστωτικής πράξης.

10. Την υπ' αρ. 620/26-01-2023 (Β' 500) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

11. Την υπ' αρ. 238/12/06-07-2023 (Β' 5227) απόφαση της Συγκλήτου, που αφορά στην έγκριση Κανονισμού για τα προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

12. Την υπ' αρ. 30/24-4-2018 (Β' 1720) απόφαση της 125ης συνεδρίασης Συγκλήτου, που αφορά στην επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

13. Την υπ' αρ. 17/22-06-2018 (Β' 3182) απόφαση της 129ης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του επανιδρυθέντος Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 194/9/09-06-2021 απόφαση Συγκλήτου (Β' 3381).

14. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρία 5η/15-12-2023).

15. Την υπ' αρ. 6/29-12-2023 (8η συνεδρίαση) θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

16. Τη διεξαχθείσα συζήτηση κατά την 247η συνεδρίαση της Συγκλήτου (9-1-2024).

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση των οποίων οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Στον παρόντα Κανονισμό, παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες/Modern Wireless Communications», του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΠΑ. ΠΕΛ.), το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις «Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες - Modern Wireless Communications».

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται στα επόμενα άρθρα, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές, και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), όπως κάθε φορά ισχύουν και του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Β' 5227/2023) ρυθμίζοντας θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τα οποία δε ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται γι' αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το Νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Π.Μ.Σ. Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να τροποποιηθεί, με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος. Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός - Μαθησιακά αποτελέσματα

Το Π.Μ.Σ. έχει ως αντικείμενο την μεταπτυχιακή εξειδίκευση, θεωρητική εμβάθυνση και πρακτική κατάρτιση επιστημόνων σε θέματα που αφορούν στην επιστήμη των ασυρμάτων επικοινωνιών. Το Π.Μ.Σ περιλαμβάνεται στο πολυετές αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος και εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Το Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στην παροχή μεταπτυχιακών σπουδών υψηλού επιπέδου και στην παροχή κατάλληλων εφοδίων που θα δώσουν στους αποφοίτους τη δυνατότητα:

α) Να ακολουθήσουν επιστημονική σταδιοδρομία στο χώρο της επιστήμης των ασυρμάτων επικοινωνιών συνεχίζοντας τις σπουδές τους σε διδακτορικό/ερευνητικό επίπεδο, και

β) να ασχοληθούν επαγγελματικά με το χώρο της επιστήμης των ασυρμάτων επικοινωνιών, ανταποκριμένοι στις αυξανόμενες ανάγκες για προσωπικό και στελέχη με γνώσεις και δεξιότητες στις σύγχρονες ασύρματες επικοινωνίες.

Επιπρόσθετα, το πρόγραμμα αποσκοπεί στη δημιουργία μεταπτυχιακών σπουδών υψηλών προδιαγραφών, οι οποίες θα συγκρατούν ένα μέρος του επιστημονικού δυναμικού που διαφορετικά, καταφεύγει στο εξωτερικό για αντίστοιχες σπουδές.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα, συνδέονται με τον σκοπό και τους στόχους του Π.Μ.Σ. και διαμορφώνονται βάσει των ακαδημαϊκών και/ή επαγγελματικών απαιτήσεων, των αναγκών της κοινωνίας/οικονομίας και των αναγκών της αγοράς εργασίας.

Πιο συγκεκριμένα, με την ολοκλήρωση των σπουδών ο/η απόφοιτος/τη του Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να:

- Κατανοεί τους βασικούς δείκτες απόδοσης ενός ασύρματου συστήματος επικοινωνίας και υπολογίζει την απόδοσή του.

- Κατανοεί και περιγράφει τα βασικά χαρακτηριστικά λειτουργίας των κυψελωτών συστημάτων επικοινωνίας.

- Περιγράφει την μεθοδολογία σχεδίασης ενός κυψελωτού συστήματος επικοινωνίας γενιάς και βασικούς δείκτες απόδοσης.

- Περιγράφει επιμέρους πρωτόκολλα και τεχνολογίες καθώς και συναφείς δικτυακές εφαρμογές.

- Εξηγεί τις λειτουργίες που επιτελούνται σε κάθε επιμέρους επίπεδο.

- Σχεδιάζει τοπικά δίκτυα και αξιολογεί την απόδοση γνωστών δικτυακών πρωτοκόλλων.

- Κατανοεί τις βασικές αρχές στατιστικής θεωρίας ανίχνευσης και εκτίμησης σημάτων

- Κατανοεί τις τεχνικές ψηφιακής διαμόρφωσης για το φυσικό επίπεδο των ασύρματων δικτύων αισθητήρων.

- Περιγράφει βασικά πρωτόκολλα MAC και να κατανοεί τη διαφορά μεταξύ πρωτοκόλλων MAC συμβατικών δικτύων και ασύρματων δικτύων αισθητήρων.

- Περιγράφει και υπολογίζει τα βασικά χαρακτηριστικά μιας κεραίας.

- Αναγνωρίζει τους βασικούς μηχανισμούς διάδοσης.

- Υπολογίζει για τον προϋπολογισμό ζεύξης ενός ασύρματου συστήματος την πιθανότητα καλής λειτουργίας σε διαφορετικές συνθήκες διάδοσης.

- Αναλύει χάρτες ραδιοκάλυψης και βασικούς δείκτες καναλιού.

- Κατανοεί τις επιδράσεις της ΗΜ ακτινοβολίας στον άνθρωπο και τους περιορισμούς από τα υπάρχοντα διεθνή πρότυπα στα όρια έκθεσης.

- Συνδυάζει τις επικρατέστερες τεχνολογίες ανάπτυξης κινητών εφαρμογών ιστού και να υλοποιεί κινητές εφαρμογές ιστού.

- Γνωρίζει τις επικρατέστερες πλατφόρμες ανάπτυξης υβριδικών κινητών εφαρμογών.

- Χρησιμοποιεί το περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών Android Studio για τη δημιουργία Android εγγενών εφαρμογών.

- Αναλύει τους διαφορετικούς τύπους συστημάτων MIMO και την απόδοσή τους.

- Εξηγεί τη βασική αρχή λειτουργίας συστημάτων επικοινωνίας με υπέρυθρη και ορατή ακτινοβολία.

- Περιγράφει την αρχιτεκτονική και απαιτήσεις συστημάτων επικοινωνίας ορατού φωτός (Visible Light Communications).

- Κατανοεί το φυσικό επίπεδο και το επίπεδο πολλαπλής πρόσβασης συστημάτων ορατού φωτός κατά την προτυποποίηση IEEE 802.15.7.

- Κατανοεί τις βασικές αρχές του διαφορισμού συνεργασίας και των πρωτοκόλλων ασύρματης επικοινωνίας με αναμεταδότες.

Άρθρο 3

Αρμόδια Όργανα/Επιτροπές για την ίδρυση-λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

- α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου,
- β) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ),
- γ) η Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών,
- δ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,
- ε) ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ.
- στ) η Επιτροπή εξέτασης/επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

3.1 Σύγκλητος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα. Οι αρμοδιότητες της Συγκλήτου σχετικά με τα Π.Μ.Σ. ορίζονται στο άρθρο 2.1 του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3.2 Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.)

Η Ε.Μ.Σ. συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Ιδρύματος. Η Επιτροπή αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη. Η Ε.Μ.Σ. έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 2.2 του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3.3 Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος, είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

1. Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, για:

- Την αναγκαιότητα ίδρυσης, την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν. 4957/2022,

- Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καθώς και όσα θέματα αναφέρονται στα εδάφια (α) έως (ιστ), της παρ. 3 και 4 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

2. συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

3. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

4. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.,

7. δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ. στους υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.,

8. εγκρίνει την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ., ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.,

9. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) και τον Κανονισμό για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 2) και 4) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

3.4 Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Η θητεία της Σ.Ε. είναι διετής, παράλληλη με αυτή του Διευθυντή. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν.4957/2022 και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε.,

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,
δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83, του ν. 4957/2022,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

3.5 Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδα Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, του ίδιου ή συναφούς αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234, του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί (i) την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ., (ii) την τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών και των διατάξεων του Κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και (iii) την εκτέλεση του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση καθηκόντων τους.

3.6 Επιτροπή εξέτασης/επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Η Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Επιτροπή είναι υπεύθυνη για:

- Την αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 6.3 του παρόντος Κανονισμού. (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.).

- Τον έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας.

- Τη διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων, όπου αυτό προβλέπεται.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος.

Σε περίπτωση που δεν έχει οριστεί η Επιτροπή εξέτασης/επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών, οι σχετικές αρμοδιότητες ασκούνται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Επίσης, αρμόδια όργανα για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι αυτά που ορίζονται από την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία και τους κανονισμούς του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, δυνάμει των οποίων μπορούν να ορίζονται και συμπληρωματικές αρμοδιότητες για τα προαναφερθέντα όργανα.

Άρθρο 4

Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 15 και κατώτατο όριο 10 μεταπτυχιακού/ες φοιτητές/τριες κατ' έτος. Τα κριτήρια για τον καθορισμό του κατώτατου και ανώτατου αριθμού εισακτέων φοιτητών βασίζονται κυρίως στην αναλογία μεταξύ φοιτητών-διδασκόντων και στον αναγκαίο τεχνολογικό/εργαστηριακό εξοπλισμό.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. θα γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών, Πολυτεχνικών Σχολών και Τμημάτων συναφούς γνωστικού αντικείμενου Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος, εφόσον υπηρετούν στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6

Διαδικασία και Κριτήρια επιλογής εισακτέων

6.1. Προκήρυξη/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις

εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, καθώς και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε ηλεκτρονική μορφή.

6.2 Υποβολή αιτήσεων-Δικαιολογητικά

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη.

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Φωτοτυπία πτυχίου/διπλώματος (αναγνώριση ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 304 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) ή βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών μαζί με αναλυτική βαθμολογία.

4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν.

5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.

6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

7. Συστατικές επιστολές, εάν υπάρχουν.

8. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου B2 (Καλή γνώση). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει το ανωτέρω πιστοποιητικό, η ικανότητα κατανόησης και έγγραφης διατύπωσης στην αγγλική γλώσσα θα διαπιστώνεται μέσω της διενέργειας εξέτασης από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

6.3 Κριτήρια επιλογής.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Βαθμός σχετικού με το Π.Μ.Σ. πτυχίου (20%).
- Επίδοση σε Πτυχιακή/Διπλωματική Εργασία σε θέμα σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (15%), όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών.
- Επίδοση σε μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (15%).
- Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας (5%). Η βασική γνώση αγγλικής (επίπεδο B2) λαμβάνει 1 μόριο, η πολύ καλή γνώση (επίπεδο Γ1/C1) βαθμολογείται με 3 μόρια και η άριστη γνώση (επίπεδο Γ2/C2) βαθμολογείται με 5 μόρια.
- Ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (10%).
- Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα (10%),
- Συστατικές επιστολές (5%) - Αξιολογούνται θετικά οι συστατικές που αναφέρονται στην επιστημονική κυρίως κατάρτιση του υποψηφίου και προέρχονται από διδάσκοντα εκπαιδευτικού ιδρύματος ή σε περίπτωση υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, από άτομο που επιβλέπει επαγγελματικά τον υποψήφιο.
- Προφορική συνέντευξη (20%) - Αξιολογείται η ικανότητα των υποψηφίων να παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. καθώς και η δυνατότητά τους για ανεξάρτητη εργασία σε προχωρημένα θέματα έρευνας και ανάπτυξης.

A/A	Κριτήρια Επιλογής	Μόρια
1.	Βαθμός σχετικού με το Π.Μ.Σ. πτυχίου	20 %
2.	Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα, που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (15%)	15 %
3.	Επίδοση στην Πτυχιακή/Διπλωματική Εργασία σε θέμα σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	15 %
4.	Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας	5 %
5.	Ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	10 %
6.	Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα	10 %
7.	Συστατικές επιστολές	5 %
8.	Προφορική συνέντευξη	20 %

6.4 Διαδικασία επιλογής

Αρχικά, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. καταρτίζει έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση. Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

1. Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια.

2. Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους εκείνους για τους οποίους, κατά την κρίση της, απαιτούνται περαιτέρω αποσαφηνίσεις σχετικά με την υποψηφιότητά τους και διεξάγει εσωτερικές εξετάσεις, ελέγχου επάρκειας της Αγγλικής γλώσσας (εφόσον απαιτείται).

3. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας που περιλαμβάνει τους εισαχθέντες και τους επιλαχόντες και τους απορριφθέντες υποψήφιους, εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται, σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων, στην ιστοσελίδα στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ και του Τμήματος.

Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων, τότε για την κατάρτιση της τελικής κατάταξης λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των συγγενών μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Οι ισοβαθμισμένοι γίνονται δεκτοί σε ποσοστό όχι μεγαλύτερο του 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Ένσταση κατά του πίνακα επιτυχίας μπορεί να υποβληθεί μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης του πίνακα. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι αιτιολογημένη και συγκεκριμένη, κρίνεται τελεσίδικα από τη Συνέλευση μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Οι θέσεις όσων επιτυχόντων δεν αποδεχτούν την εγγραφή αναπληρώνονται από επιλαχόντες σύμφωνα με τη σειρά επιτυχίας τους στον τελικό πίνακα κατάταξης.

6.5 Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και καλούνται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ.

εντός 10 ημερών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη Γραμματεία του Τμήματος προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Σε περίπτωση άρνησης εγγραφής, καλείται ο πρώτος, ο δεύτερος κ.ο.κ. επιλαχόντες, σύμφωνα με τη σειρά επιτυχίας τους στον τελικό πίνακα κατάταξης.

Άρθρο 7 Διάρκεια Σπουδών

7.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Υπάρχει η δυνατότητα παράτασης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση, η οποία δεν υπερβαίνει το ήμισυ της κανονικής διάρκειας φοίτησης του Π.Μ.Σ. Επομένως, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

7.2 Μερική φοίτηση

Δίνεται επίσης δυνατότητα μερικής φοίτησης στους φοιτητές που καλύπτουν τα κριτήρια που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι φοιτητές σε καθεστώς μερικής φοίτησης δε δύνανται να δηλώνουν προς παρακολούθηση και να εξετάζονται σε αριθμό μαθημάτων μεγαλύτερο από το ήμισυ του αριθμού των μαθημάτων του εξαμήνου που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών. Η ελάχιστη διάρκεια μερικής φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι 4 εξάμηνα, ενώ η αντίστοιχη μέγιστη διάρκεια είναι 6 εξάμηνα.

7.3 Αναστολή φοίτησης

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης έως δύο συνεχόμενα εξάμηνα, λόγω θέματος υγείας, οικονομικού, επαγγελματικού, στράτευσης, ανωτέρας βίας, που θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Η απόφαση περί αναστολής φοίτησης λαμβάνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8 Δικαιώματα και υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών

8.1 Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Π.Μ.Σ. μέσω του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών στο οποίο ανήκει εξασφαλίζει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία. Οι διευκολύνσεις που παρέχονται στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης.

8.2 Υποχρεώσεις

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Οφείλουν να παρακολουθούν τα μαθήματα ανελλιπώς. Σε κάθε μάθημα οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα πρέπει να συμμετέχουν με επιτυχία σε όλες τις προβλεπόμενες διαδικασίες αξιολόγησης των επιδόσεών τους.

β) Υποχρεούνται να παρακολουθούν το ιδρυματικό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τους, τις ανακοινώσεις του Π.Μ.Σ., καθώς και την ιστοσελίδα του Τμήματος.

γ) Υποχρεούνται να καταβάλουν τα προβλεπόμενα ταχόν τέλη φοίτησης σύμφωνα με τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

δ) Οφείλουν να συνεργάζονται με τον επιβλέποντα καθηγητή και τα μέλη της Σ.Ε. για την υποστήριξη και εκπόνηση της διπλωματικής τους εργασίας

ε) Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

Άρθρο 9 Οδηγός Σπουδών-Πρόγραμμα μαθημάτων

9.1 Οδηγός Σπουδών

Ο Οδηγός Σπουδών του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει την ακαδημαϊκή φυσιογνωμία του προγράμματος (ιστορία, επιστημονικό πεδίο, σκοπός, προοπτικές), το πρόγραμμα μαθημάτων, τις κατηγορίες των μαθημάτων, τις Πιστωτικές Μονάδες με βάση το European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών, το σύνολο των ECTS που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., τα μαθησιακά αποτελέσματα του Π.Μ.Σ., το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ., την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και διεξαγωγής του προγράμματος και τη γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας, η οποία δύναται να διαφέρει της ελληνικής.

9.2 Πρόγραμμα μαθημάτων

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και η συγκέντρωση 60 πιστωτικών μονάδων (ECTS)

Το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής (το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων παρουσιάζεται στον οδηγό σπουδών του Π.Μ.Σ.):

Πίνακας μαθημάτων ανά εξάμηνο.

Α' Εξάμηνο - Υποχρεωτικά 3 και Μεταπτυχιακή διατριβή	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Συστήματα Ασυρμάτων και Κινητών Επικοινωνιών	7,5
2. Δίκτυα Επικοινωνιών	7,5
3. Ψηφιακές Επικοινωνίες και Δίκτυα Αισθητήρων	7,5
4. Μεταπτυχιακή Διατριβή	7,5
Σύνολο ECTS μαθημάτων Α' Εξαμήνου	30

Β' Εξάμηνο - Υποχρεωτικά 3 και Μεταπτυχιακή διατριβή	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Ασύρματες Επικοινωνίες	7,5
2. Ανάπτυξη Εφαρμογών για Κινητά	7.5
3. Τεχνολογίες για Συστήματα Ασύρματης Επικοινωνίας	7.5
4. Μεταπτυχιακή Διατριβή	7.5
Σύνολο ECTS μαθημάτων Β' Εξαμήνου	30
Σύνολο ECTS Π.Μ.Σ.	60

Τροποποίηση του Προγράμματος Σπουδών μπορεί να γίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων ύστερα από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 8 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022.

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος μπορεί να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες από τις μορφές: θεωρητική ή από έδρας διδασκαλία, σεμινάρια, φροντιστηριακές/πρακτικές ασκήσεις, εργαστηριακές ασκήσεις, ασκήσεις πεδίου, εξ' αποστάσεως εκπαίδευση ανάθεση εκπόνησης εργασιών ατομικά ή ομαδικά, εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές, εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

9.3 Γλώσσα διδασκαλίας

Το Π.Μ.Σ. παρέχεται στην ελληνική γλώσσα.

9.4 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, οι περίοδοι εξετάσεων, οι αργίες κ.λ.π.

Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ., διδασκαλία και εξέταση μαθημάτων, ανάθεση υποβολή και εξέταση μεταπτυχιακών εργασιών) πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου που ορίζεται από τη Σύγκλητο.

9.5 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, και πριν από την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

9.6 Αναπλήρωσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

9.7 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης. Χρησιμοποιούνται μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως 35%. Για τη διεξαγωγή των εξ αποστάσεως εκπαιδευτικών διαδικασιών, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11 του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

9.8 Παρακολούθηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Σε κάθε

περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

Άρθρο 10

Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ./Ανάθεση διδασκαλίας

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος στο Π.Μ.Σ. θα διδάσκουν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και του Κανονισμού για τα προγράμματα 2ου και 3ου Κύκλου Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

10.1 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.

- Να αναπροσαρμόζει και να επικαιροποιεί σε τακτά χρονικά διαστήματα το περιεχόμενο και την ύλη των διδασκόμενων μαθημάτων. Κατά την έναρξη του εξαμήνου, κοινοποιεί (υποβάλλοντας προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ή ενημερώνοντας την ιστοσελίδα του μαθήματος) το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που καλύπτει την ύλη του μαθήματος και περιλαμβάνει τις παρουσιάσεις των διαλέξεων, τη βιβλιογραφία που οι φοιτητές καλούνται να μελετήσουν και όποιο άλλο συμπληρωματικό υλικό.

- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

- Στην αρχή του πρώτου εξαμήνου να προτείνει έως 4 θέματα μεταπτυχιακών εργασιών τα οποία θα είναι σχετικά με το μάθημα που διδάσκει.

- Να επιβλέπει έως 2-4 μεταπτυχιακές εργασίες κατ' έτος

Οι διδάσκοντες επίσης οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση επίδοσης μεταπτυχιακών φοιτητών

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος. Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου από τον διδάσκοντα (υπεύθυνο/συντονιστή) του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στην φόρμα περιγραφής του κάθε μαθήματος, σύμφωνα με το πρότυπο ECTS (syllabus), που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας.

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος ή πτυχιακής διατριβής είναι το έξι (6,00), με άριστα το δέκα (10,00).

Η βαθμολογία κατατίθεται εντός 7 ημερών από την ολοκλήρωση της τελευταίας δραστηριότητας αξιολόγησης.

Άρθρο 12

Εξεταστικές περίοδοι (χρόνος διενέργειας και διάρκεια εξεταστικών περιόδων)

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι χειμερινού, εαρινού εξαμήνου καθώς και η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου και ταυτίζονται με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Η φοίτηση διακόπτεται αυτοδίκαια αν δεν έχουν ολοκληρωθεί όλες οι συναφείς υποχρεώσεις των φοιτητών μετά την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου του ακαδημαϊκού έτους εισαγωγής στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Μεταπτυχιακή Διατριβή- Επιβλέποντες/ουσες
Μεταπτυχιακής Διατριβής

Η εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας προβλέπεται να έχει διάρκεια δύο εξαμήνων (σύνολο 15 ECTS). Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να επιλέξει από τα προτεινόμενα από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. θέματα. Υποβάλλει αίτηση με τρεις επιλογές στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. (πρότυπο δίδεται στο Παράρτημα Ι) εντός των τριών πρώτων εβδομάδων του πρώτου εξαμήνου. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προωθεί την αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή.

13.1 Επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διατριβής

Η Συντονιστική Επιτροπή αναθέτει θέματα και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της διατριβής, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων (εφόσον αυτή η αρμοδιότητα έχει μεταβιβασθεί με σχετική απόφαση από τη Συνέλευση στη Σ.Ε.). Η διαδικασία αυτή ολοκληρώνεται τον πρώτο μήνα του πρώτου εξαμήνου. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν τα μέλη του Τμήματος που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

13.2 Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να είναι τα ελληνικά ή τα αγγλικά. Εάν η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική, τότε στη διπλωματική εργασία υποχρεωτικά περιλαμβάνεται μία εκτεταμένη περίληψη στην αγγλική. Εάν επιλεγεί ως γλώσσα συγγραφής η αγγλική, τότε στη διπλωματική εργασία υποχρεωτικά περιλαμβάνεται μία εκτεταμένη περίληψη στην Ελληνική.

13.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Για να εγκριθεί η διατριβή, ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της διατριβής και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, οι φοιτητές παραδίδουν ηλεκτρονικώς και εντύπως αντίτυ-

πό της στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της μεταπτυχιακής διατριβής στα μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον με την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Με μέριμνα του επιβλέποντος και με σύμφωνη γνώμη των μελών της εξεταστικής επιτροπής, ορίζεται ο χρόνος υποστήριξης της διπλωματικής εργασίας.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης της Μ.Δ.Ε. από την Εξεταστική Επιτροπή, δίνονται ακριβείς οδηγίες στον φοιτητή, ώστε να προβεί σε διορθώσεις σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα από την υποστήριξή της. Σε περίπτωση νέας αρνητικής κρίσης της Μ.Δ.Ε. (δηλαδή και μετά τη δεύτερη υποβολή), η Συνέλευση αποφασίζει αν ο φοιτητής επαναλαμβάνει τη διαδικασία με το ίδιο ή με νέο θέμα, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει υπερβεί την ανώτατη διάρκεια φοίτησης, όπως όπως αυτή ορίζεται στον Κανονισμό του Π.Μ.Σ., ή αν διαγράφεται οριστικά από το πρόγραμμα μη έχοντας ολοκληρώσει επιτυχώς τη φοίτησή του.

Μαζί με το βαθμολόγιο κατατίθεται υποχρεωτικά από τον επιβλέποντα η «Βεβαίωση ελέγχου διπλωματικής εργασίας για λογοκλοπή», πρότυπο της οποίας υπάρχει στο παράρτημα ΙΙΙ. Η διπλωματική εργασία δεν θεωρείται εγκεκριμένη και δεν καταχωρείται η βαθμολογία εάν δεν έχει κατατεθεί η «Βεβαίωση ελέγχου διπλωματικής εργασίας για λογοκλοπή», πλήρως συμπληρωμένη, και με τις ερωτήσεις «Το ποσοστό κειμενικής ταύτισης βρίσκεται εντός των αποδεκτών ορίων, όπως προβλέπονται από τους κείμενους κανονισμούς», «Για τα σημεία όπου παρατηρείται κειμενική ταύτιση έχει ελεγχθεί ότι παρατίθενται κατάλληλες παραπομπές» και «Η διπλωματική εργασία περιλαμβάνει επαρκές πρωτότυπο υλικό και δεν έχει διαπιστωθεί προσπάθεια ιδιοποίησης ξένων επιτευγμάτων» να έχουν απαντηθεί καταφατικά.

Η διαδικασία που ακολουθείται όταν εγκριθούν οι διπλωματικές εργασίες είναι η ακόλουθη: Οι φοιτητές που εξετάστηκαν επιτυχώς, συνδέονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «Αμητός» με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό και αποθέτουν την εργασία τους. Η λεπτομερής διαδικασία απόθεσης από τον φοιτητή αναλύεται στον οδηγό που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Ενημέρωσης (BIKEΠ) του Ιδρύματος. Μετά την ολοκλήρωση της υποβολής στον Αμητό και την έγκριση της καταχώρησης και της δημοσίευσής της, καμία αλλαγή στην εργασία δεν είναι δυνατή. Απόσυρση και διαγραφή δεν είναι δυνατή, καθώς οι εργασίες αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του Ιδρύματος. Στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. αναρτώνται όλες οι εγκεκριμένες μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες που έχουν κατατεθεί στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 14

Τρόπος υπολογισμού βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. είναι το άθροισμα των γινομένων των βαθμών των μαθημάτων και της μεταπτυχιακής διατριβής επί τις αντίστοιχες βαρύτητες ECTS, δια 60 ECTS.

Ο χαρακτηρισμός του βαθμού πτυχίου γίνεται με βάση την κάτωθι κλίμακα:

- 8,80-10,00: Άριστα
- 7,20-8,79: Λίαν καλώς
- 6,00-7,19: Καλώς

Άρθρο 15

Υποχρεώσεις για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται:

- (1) Συμπλήρωση 30 τουλάχιστον μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο.
- (2) Επιτυχής εξέταση στον απαραίτητο αριθμό μαθημάτων.
- (3) Εκπόνηση και επιτυχής παρουσίαση διπλωματικής διατριβής

Άρθρο 16.

Διαδικασίες αξιολόγησης μαθημάτων/
διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το σύστημα αυτό είναι συνδεδεμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ιδρύματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης από δύο έως τρεις εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό. Πιο συγκεκριμένα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, εισερχόμενοι στο σύστημα της ηλεκτρονικής Γραμματείας ή σε άλλο κατάλληλα διαμορφωμένο σύστημα του Πανεπιστημίου, μπορούν να αξιολογήσουν κάθε μάθημα που έχουν δηλώσει και παρακολουθούν. Για κάθε μάθημα καλούνται να απαντήσουν σε μια σειρά ερωτημάτων στα οποία τυπικά χρησιμοποιείται κλίμακα από 1 (χαμηλότερος βαθμός) - 5 (υψηλότερος βαθμός). Τα ερωτήματα της φόρμας αξιολόγησης αφορούν το διδαχθέν μάθημα και εστιάζουν:

- α) Στην ύλη του μαθήματος,
- β) στο εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε,
- γ) στα εκπαιδευτικά βοηθήματα που προσφέρθηκαν,
- δ) στη συσχέτιση του πραγματικού φόρτου εργασίας του φοιτητή με τις πιστωτικές μονάδες του μαθήματος
- ε) στο διαθέσιμο υλικό της βιβλιοθήκης,
- στ) στην καθοδήγηση που παρασχέθηκε από τον διδάσκοντα,
- ζ) στην ικανότητα του διδάσκοντα να:
 - οργανώνει την ύλη του μαθήματος,
 - αναλύει και να παρουσιάζει τις έννοιες του μαθήματος,
 - ενθαρρύνει τους φοιτητές να διατυπώνουν απορίες και ερωτήσεις,

η) στη συνέπεια του διδάσκοντα στα διδακτικά του καθήκοντα.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων κοινοποιούνται και στη Συντονιστική Επιτροπή προς επεξεργασία. Παράλληλα, η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον Δ/ντή του Π.Μ.Σ., στην ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Άρθρο 17

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- Έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων ή της διπλωματικής εργασίας και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι,
- τελέσουν αξιόποινες ή πειθαρχικά ελεγχόμενες πράξεις που εκθέτουν και ζημιώνουν το Τμήμα, τη Σχολή και γενικότερα το Πανεπιστήμιο και πιο συγκεκριμένα τις ακόλουθες πράξεις που προβλέπονται από το άρθρο 197 του ν. 4957/2022,
- διαπιστωθεί παράβαση κανόνων ακαδημαϊκής δεοντολογίας, όπως π.χ. η αντιγραφή στις εξετάσεις,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Άρθρο 18

Χρηματοδότηση-Οικονομική διαχείριση Π.Μ.Σ.

18.1 Πόροι

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- β) κληροδοτήματα,
- γ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- δ) ιδίους πόρους του Α.Ε.Ι., και
- ε) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

18.2 Δαπάνες

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία.

Άρθρο 19

Τέλη φοίτησης

Δεν υπάρχουν τέλη φοίτησης στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 20

Τελετουργικό αποφοίτησης και τύπος απονεμόμενου διπλώματος (Δ.Μ.Σ.)

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή από τον Κοσμήτορα της Σχολής ενώπιων των Πρυτανικών Αρχών, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., συγχρόνως με την απονομή και των πτυχίων του α' κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. Οι διαδικασίες των τελετών που ακολουθούνται για τους προπτυχιακούς και τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τους διδάκτορες είναι ίδιες. Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ακολουθεί το πρότυπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 21

Παράρτημα Διπλώματος

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγείται, επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί ένα εξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 22

Διοικητική Υποστήριξη-Υλικοτεχνική υποδομή

Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών έχει την ευθύνη της διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης του Π.Μ.Σ. Επικεφαλής της γραμματειακής υποστήριξης θα είναι μόνιμος διοικητικός υπάλληλος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών όπως ηλεκτρονικοί υπολογιστές, αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, φωτοτυπικά μηχανήματα κ.λπ. Διατηρείται το δικαίωμα χρήσης μέσω των εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, ως κομμάτι των υλικοτεχνικών υποδομών, όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 23

Ακαδημαϊκή ακεραιότητα και λογοκλοπή

Σε περιπτώσεις εκτεταμένης λογοκλοπής σε ποσοστό μεγαλύτερο από το όριο που προβλέπει ο κανονισμός

κατά της λογοκλοπής του ιδρύματος, η εργασία εκπονείται εκ νέου με διαφορετικό θέμα και αφαίρεση μίας μονάδας από την τελική βαθμολογία.

Σε περίπτωση επανάληψης της λογοκλοπής ο φοιτητής παραπέμπεται στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί εκ των υστέρων εκτεταμένη κειμενική ταύτιση ή λογοκλοπή σε εργασία διπλωματούχου, το αρμόδιο συλλογικό όργανο (η Συνέλευση του Τμήματος) εξετάζει την περίπτωση και δύναται να προβεί σε ανάκληση της χορήγησης του τίτλου σπουδών. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 204 του ν. 4957/2022 το πειθαρχικό παράπτωμα της λογοκλοπής παραγράφεται μετά την παρέλευση πέντε (5) ετών, με το χρονικό διάστημα της παραγραφής να αφορά μόνο το πειθαρχικό σκέλος και όχι τη δυνατότητα του συλλογικού οργάνου να προβεί σε ανάκληση του τίτλου σπουδών.

Η λογοκλοπή και η ιδιοποίηση ξένων επιτευγμάτων συνιστά παράβαση των κανόνων δεοντολογίας και θα πρέπει να παραπέμπονται στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα για τις προβλεπόμενες ενέργειες.

Σε όλες τις περιπτώσεις ισχύουν οι προβλέψεις του πειθαρχικού κανονισμού και του κανονισμού κατά της λογοκλοπής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 24

Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.Δι.Π. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

Η εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. διενεργείται σε συνεργασία με την ΜΟ.Δι.Π. στο πλαίσιο της πιστοποίησης τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑ-ΑΕ διαδικασία.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διδακτορικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του,

η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται, μεταξύ άλλων, ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, καταρτίζεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρωπίνου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 25

Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών

Για την ποιοτική αναβάθμιση της λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος, έχει θεσπιστεί και λειτουργεί ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, θέτοντας στο επίκεντρο τον φοιτητή και θεωρώντας ότι θα συμβάλει καθοριστικά στην ακαδημαϊκή και μετέπειτα επαγγελματική του πορεία.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος έχει ως στόχο να καθοδηγεί και να υποστηρίζει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στο πρόγραμμα σπουδών τους με σκοπό την αποτελεσματική οργάνωση και επιτυχή ολοκλήρωση τους.

Εξίσου σημαντικοί στόχοι είναι η ανάδειξη των σημείων που πιθανόν δυσχεραίνουν τη φοίτηση και η λήψη

ανάλογων πρωτοβουλιών για τον περιορισμό ή την εξάλειψή τους, η διευκόλυνση της επικοινωνίας μεταξύ φοιτητών και διδασκόντων του Π.Μ.Σ., η αύξηση του ενδιαφέροντος των φοιτητών για ουσιαστικότερη συμμετοχή στις σπουδές τους και στα δρώμενα του Πανεπιστημίου.

Ο ορισμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου πραγματοποιείται π.χ. στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και η θητεία του ακολουθεί τη διάρκεια της εκάστοτε σειράς του Π.Μ.Σ. προκειμένου να διασφαλίζεται η συνέχεια στην παρακολούθηση των σπουδών των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Για περισσότερες πληροφορίες για τη λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, οι φοιτητές μπορούν να συμβουλευθούν τον Κανονισμό Λειτουργίας του Θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Άρθρο 26

Ιστοσελίδα Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. παρέχει μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του, ολοκληρωμένη πληροφόρηση σε φοιτητές, απόφοιτους, ενδιαφερόμενους φορείς και κοινό, για θέματα που αφορούν στο πρόγραμμα (δραστηριότητες, απονεμόμενους τίτλους, κ.λπ.). Η ιστοσελίδα ενημερώνεται διαρκώς και διατίθεται στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

Η ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ περιλαμβάνει το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων, το διδακτικό προσωπικό, τον κανονισμό λειτουργίας, τον οδηγό σπουδών, τον κανονισμό κινητικότητας.

Άρθρο 27

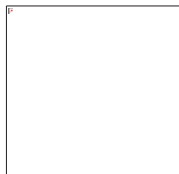
Ειδικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
Π.Μ.Σ. Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες



Αίτηση: Προς το Π.Μ.Σ. Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες
Θέμα: Αίτηση ανάληψης μεταπτυχιακής διατριβής

Όνομα:	
Επίθετο:	
Πατρώνυμο:	
Αριθμός μητρώου:	
Ημερομηνία:	

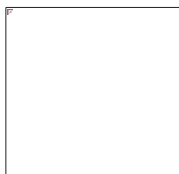
Τίτλος και επιβλέπων:	Επιλογή 1: Επιλογή 2: Επιλογή 3:
-----------------------	----------------------------------------

Ο αιτών/Η αιτούσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Βαθμολόγιο μεταπτυχιακής διατριβής

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
Π.Μ.Σ. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΑΣΥΡΜΑΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ



Βαθμολόγιο Μεταπτυχιακής Διατριβής

Στοιχεία εξεταζομένου:

Όνομα	
Επώνυμο	
Πατρώνυμο	
Αριθμός μητρώου	

Στοιχεία εξέτασης:

Ημερομηνία	
Τίτλος	

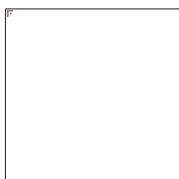
Στοιχεία εξεταστών:

	Όνοματεπώνυμο	Βαθμός	Ολογράφως	Υπογραφή
Επιβλέπων				
Εξεταστής				
Εξεταστής				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Βεβαίωση ελέγχου μεταπτυχιακής διατριβής για λογοκλοπή

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
Π.Μ.Σ. Σύγχρονες Ασύρματες Επικοινωνίες



Βεβαίωση ελέγχου μεταπτυχιακής διατριβής για λογοκλοπή

Στοιχεία εξεταζομένου:

Όνομα:	
Επίθετο:	
Πατρώνυμο:	
Αριθμός μητρώου:	

Στοιχεία εξέτασης:

Ημερομηνία:	
Τίτλος:	

Στοιχεία επιβλέποντος:

Όνομα:	
Επίθετο:	
Βαθμίδα:	

Στοιχεία ελέγχου:

Βεβαιώνεται ότι η διατριβή ελέγχθηκε για λογοκλοπή μέσω του συστήματος TurnItIn ή αντίστοιχου συστήματος, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου, τον κανονισμό κατά της λογοκλοπής του ιδρύματος και τον κανονισμό του Π.Μ.Σ. ως ακολούθως:

Ημερομηνία ελέγχου:	
Ποσοστό κειμενικής ταύτισης:	
Το ποσοστό κειμενικής ταύτισης βρίσκεται εντός των αποδεκτών ορίων, όπως προβλέπονται από τους κείμενους κανονισμούς	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Για τα σημεία όπου παρατηρείται κειμενική ταύτιση έχει ελεγχθεί ότι παρατίθενται κατάλληλες παραπομπές:	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Η διπλωματική εργασία περιλαμβάνει επαρκές πρωτότυπο υλικό και δεν έχει διαπιστωθεί προσπάθεια ιδιοποίησης ξένων επιτευγμάτων	ΝΑΙ / ΟΧΙ

Υπογραφή επιβλέποντος:

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ